

**Velkommen i Limfjordsbørnehaven.** Dette er vores velkomsthæfte til nye forældre. Hæftet indeholder de vigtigste praktiske ting, som er rare at vide, når jeres barn starter i børnehaven.

**Vi har beskrevet hverdagen og de praktiske oplysninger, i forhold til dagligdagen, som den som regel ser ud. Men der kan naturligvis forekomme ændringer.**

### **Dagsrytmen:**

Vi tilbyder morgenmad i fællesrummet, fra vi åbner indtil ca. 8.00. Vi serverer havregrød, havregryn, knækbrød og hjemmebagte boller.

Ca. kl. 11.00 spiser vi frokost på stuerne.

Ca. kl. 12.00 bliver de børn puttet, som har behov for en middagssøvn. Husk sut, sovedyr/nusseklud eller lignende, som barnet gerne vil have, når det sover.

Ca. 13.30 spiser vi frugt.

### **Når I starter i børnehaven:**

Det er vigtigt, at I hver dag siger goddag og farvel til en af de voksne i børnehaven. Vi skal vide, når jeres barn er kommet og når I går igen. Tjek jeres barn ind og ud på AULA. Her skal I også skrive, hvis jeres barn bliver hentet af andre end mor og far. Har I brug for hjælp til at vinke skal I endelig bare henvende jer til personalet.

Det er jeres ansvar, at få videregivet vigtige informationer vedr. jeres barn til personalet eller på AULA. Informationer som måtte påvirke jeres barns trivsel i øvrigt.

Vi vil løbende holde jer orienteret om jeres barns trivsel men har I behov for yderligere informationer, skal I endelig opsøge personalet, for at få en snak om jeres barn. Selvom vi kan se ud til at have travlt, har vi altid tid til at snakke med jer.

### **Traditioner**

I Limfjordsbørnehaven har vi en del traditioner. Datoerne for de forskellige traditioner vil fremgå af vores årsplan.

- **Arbejdslørdag/ grillaften**
- **Forældremøder**
- **Fødselsdage**
- **Fotografering**
- **Forældresamtaler**
- **Bedsteforældredag**
- **Lucia**
- **Juleafslutning**
- **Fastelavn**
- **Arbejdsaften**

### **Ture ud af huset**

Når vi tager på tur ud af huset, tager vi oftest udgangspunkt i de enkelte børns behov lige netop "i dag". Vi har selvfølgelig også ture der er planlagt i forvejen. Oftest tager vi børnene med på ture i små grupper, måske sammen med nogle børn fra en anden stue. Derfor ved I som regel ikke i forvejen, om jeres barn skal på tur. Så det er vigtigt, at I altid har en lille rygsæk med plads til madpakke samt at der er en tom drikkedunk i, til vand.

Når turene er planlagte, vil det fremgå på AULA – Det er derfor godt at holde sig ajour med AULA. Her vil besked om afgangstider og bestemmelsessted fremgå.

## Mad

- Vi har frokostordning. Vi får frokosten leveret fra Slagteren på Møllevej- hver dag. Det er sund og varieret kost – hvor vi kommer igennem hele madpyramiden i løbet af ugen, altså groft, fiberrigt og smagfuldt osv.
- Børnene skal selv have brød/frugt med til formiddag og eftermiddagsmad. Hvis barnet har en stofpose med navn, som er nem at kende, er det lettere for barnet selv at tage sin frugt og åbne posen.
- Frugtposen kan evt indeholde: Frugt, rugbrød, en bolle, et stykke knækbrød, en kiks, frugtstang mm.
- Børnene må gerne sætte sig ved et bord og tage en mad fra madpakken i løbet af dagen, hvis de er sultne. Også selvom det er udenfor normal spisetid. Det er muligt at benytte køleskabene til frugtposerne og kurvene, ovenpå køleskabet.
- Husk at skrive navn på Frugtposen/madkassen.

## Praktiske oplysninger

- **Sygdom:** Hvis jeres barn er syg, så skal i give besked på AULA. Vi modtager ikke syge børn i børnehaven af hensyn til smittefaren overfor de øvrige børn. Bliver barnet syg her i børnehaven, ringer vi til jer.
- **Garderober:** Børnenes garderober skal tømmes hver fredag af hensyn til rengøring.
- **Skiftetøj:** Børnene skal have godt med skiftetøj, overtøj og fodtøj i garderoberne. Husk at skrive navn i alt tøjet – det fremmer sandsynligheden for, at det ikke bliver væk.
- **Børnehavens tøj:** Hvis barnet er løbet tør for eget skiftetøj, bruger vi børnehavens tøj. Det er vigtigt, at vi får det retur igen, så vi ikke også løber tør for tøj.
- **Glemt tøj:** Tøj som vi ikke ved hvem tilhører, kommer i de hvide spande i garderoberne. Ca 1 gang om måneden lægger vi tøjet frem, hvorefter vi "overtager" det uafhængte til fælles skiftetøj.
- **Ferie:** I vil få besked på AULA omkring ferie, hvor I SKAL GIVE SVAR TILBAGE. Personalets ferie tilrettelægges, så det matcher børnetallet så godt som muligt.

## Limfjordsbørnehaven

Dragskilde 1

7700 Thisted

Tlf.: 99 17 36 55

Mail adr.: [vsl@thisted.dk](mailto:vsl@thisted.dk)

## Åbningstider:

Mandag – Torsdag: 6.15 – 17.10

Fredag: 6.15 – 16.35

## Lukkedage:

Fredag efter Kr. Himmelfart

Fra den 24/12 – 30/12 – begge dage incl.

I ugerne 29 + 30 samt

de 3 dage op til påske

I forbindelse med lukkedagene tilbydes central pasning for de børn, som har pasningsbehov ovennævnte dage.