



THISTED KOMMUNE

Forældreindflydelse

i områdeinstitutioner og daginstitutioner



Styrelsesvedtægt for områdeforældrebestyrelser og forældreråd i Thisted Kommune gældende fra 1. januar 2016

Indholdsfortegnelse

§ 1 Hvem omfatter styrelsesvedtægten?	3
§ 2 Mål og rammer	4
§ 3 Områdeforældrebestyrelsens sammensætning.....	6
§ 4 Områdeforældrebestyrelsens beføjelser.....	7
§ 5 Mødevirksomhed i områdeforældrebestyrelsen.....	8
§ 6 Valg af forældrerepræsentanter	10
§ 7 Valg af medarbejderrepræsentanter	11
§ 8 Valgperiode	11
§ 9 Udtrædelse.....	12
§ 10 Mødevirksomhed i forældrerådet	12
§ 11 Forældrerådets beføjelser	13
§ 12 Godkendelse og ændringer af styrelsesvedtægten	14
BILAG 1 Dagtilbudsloven – overordnet formål.....	15
BILAG 2 Organisationsdiagram over daginstitutionsområdet.....	16

§ 1 Hvem omfatter styrelsesvedtægten?

Denne styrelsesvedtægt gælder fra 1. januar 2016 for Thisted Kommunes områdeinstitutioner og daginstitutioner, og er oprettet efter § 19 stk. 2 i Dagtilbudsloven.

I Thisted Kommune er der valgt en ledelsesstruktur på dagtilbudsområdet med en områdeinstitution som samlende enhed for mellem 9-11 daginstitutioner. Der er 2 områdeinstitutioner i henholdsvis Område 1 & 2.

Forældreindflydelsen organiseres i henhold til denne struktur således, at der etableres en områdeforældrebestyrelse under hver områdeinstitution.

Den enkelte områdeinstitution ledes af en områdeleder og har et fælles budget og en fælles områdeforældrebestyrelse.

I den enkelte daginstitution oprettes der et forældreråd. Den enkelte daginstitution ledes af en pædagogisk leder.

Forældreindflydelsen er fastlagt i Dagtilbudslovens §§ 14-16:

§ 14. Forældre med børn i en kommunal eller selvejende daginstitution eller i kommunal dagpleje skal have adgang til at få oprettet en forældrebestyrelse i den kommunale dagpleje eller i den enkelte daginstitution med et flertal af valgte forældre, jf. dog § 24 a i lov om folkeskolen. Medarbejderne i dagtilbuddet skal være repræsenteret i forældrebestyrelsen. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at medarbejderrepræsentanter i forældrebestyrelser i kommunale daginstitutioner og kommunal dagpleje skal have stemmeret.

Stk. 2. Stk. 1 gælder ikke for selvejende daginstitutioner, hvis bestyrelse består af et flertal af valgte forældre.

Stk. 3. For privatinstitutioner skal kommunalbestyrelsen i forbindelse med godkendelse efter § 20 påse, at forældrene sikres en indflydelse svarende til forældreindflydelsen i selvejende daginstitutioner.

Stk. 4. For privat dagpleje skal kommunalbestyrelsen i forbindelse med aftalen sikre forældrene indflydelse på dagplejens arbejde med børnene.

§ 15. Forældrebestyrelsen i en daginstitution skal fastsætte principper for daginstitutionens arbejde og for anvendelsen af en budgetramme for daginstitutionen inden for de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen har fastsat.

Stk. 2. Forældrebestyrelsen for den kommunale dagpleje skal fastsætte principper for dagplejens arbejde og for anvendelsen af en budgetramme for dagplejen inden for de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen har fastsat.

Stk. 3. Forældrebestyrelsen varetager sine opgaver inden for de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen har fastsat. I selvejende daginstitutioner varetager forældrebestyrelsen endvidere sine opgaver inden for det formål og idegrundlag, der er fastsat i vedtægten, jf. § 16, stk. 2.

Stk. 4. Forældrebestyrelsen har indstillingsret og ret til at deltage ved ansættelsen af lederen i kommunale og selvejende daginstitutioner og i den kommunale dagpleje.

Stk. 5. Forældrebestyrelsen har indstillingsret ved ansættelsen af personale i kommunale og selvejende daginstitutioner og i den kommunale dagpleje.

§ 16. Kommunalbestyrelsen fastsætter efter indhentet udtalelse fra forældrebestyrelserne vedtægter for styrelsen af de kommunale dagtilbud.

Stk. 2. Den selvejende daginstitutionens bestyrelse udarbejder efter indhentet udtalelse fra forældrebestyrelsen en vedtægt for styrelsen af institutionen. Vedtægten skal godkendes af kommunalbestyrelsen.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan ikke til en forældrebestyrelse overlade opgaver med at føre tilsyn og beføjelser, der følger af kommunalbestyrelsens bevillings- og arbejdsgiverkompetence.

Bemærk at loven konsekvent anvender betegnelsen "forældrebestyrelse". I forhold til strukturen i Thisted Kommune kan dette henviser til både områdeforældrebestyrelsen og forældrerådet. Det vil derfor af teksten fremgå, hvornår der tales om henholdsvis områdeforældrebestyrelse og forældreråd.

§ 2 Mål og rammer

Thisted Kommunes Byråd fastlægger overordnede visioner, mål og budget for det samlede dagtilbudsområde.

Byråd og fagudvalg kan desuden løbende beslutte både økonomiske og indholdsmæssige rammer for dagtilbudsområdet drift udover de allerede gældende.

Børne- og Familieudvalget afholder mindst to gange årligt fælles dialogmøder med forældrerepræsentanterne i områdeforældrebestyrelserne.

Børne-, Unge- og Familiepolitikken

Børne-, Unge- og Familiepolitikken er den overordnede ramme for indsatsen overfor børn og unge i Thisted Kommune. Formålet med politikken er at sikre den røde tråd i alle børn og unges liv, uanset deres ressourcer og de familiemæssige, sociale og kulturelle baggrunde.

Børne-, Unge- og Familiepolitikken skal bl.a. bidrage til at skabe indhold og kvalitet i børn og unges liv, styrke indsatsen overfor særligt udsatte børn, unge og deres familier og slutteligt sikre sammenhæng mellem samtlige indsatser på tværs af afdelinger, forvaltninger, faggrupper og indsatsområder i kommunen.

Politikken er således udgangspunktet for alle indsatser i kommunen, og det forventes, at både områdeforældrebestyrelserne og forældrerådene drøfter indholdet og intentionerne med politikken, idet den danner grundlag for medarbejdernes adfærd i mødet med børn, unge og forældre.

Tavshedspligt

Medlemmerne af områdeforældrebestyrelsen og forældrerådet skal være opmærksomme på, at de i deres funktion kan komme i besiddelse af fortrolige oplysninger, der er omfattet af tavshedspligt. Hvis der uberettiget videregives oplysninger, og der er tale om brud på tavshedspligten, kan dette være strafbart efter Straffelovens § 152. Medlemmerne skal derfor underskrive en erklæring om tavshedspligt, som også gælder efter at medlemmet er udtrådt af områdeforældrebestyrelsen eller forældrerådet.

Som udgangspunkt drøftes personer eller elementer omkring de enkelte børns forhold ikke i hverken områdeforældrebestyrelser eller forældreråd. Disse forhold henhører for personalets vedkommende under arbejdsgiverkompetence, og i forhold til børn og forældre anses disse oplysninger som anliggende mellem institutionen og familien.

Underretningspligt

Medlemmerne er omfattet af bestemmelserne om underretningspligt jf. Servicelovens § 154.

§ 154 Den, der får kendskab til, at et barn eller en ung under 18 år fra forældres eller opdrageres side udsættes for vanrøgt eller nedværdigende behandling eller lever under forhold, der bringer dets sundhed eller udvikling i fare, har pligt til at underrette kommunen.

Selvom områdeforældrebestyrelserne eller forældrerådene ikke skal beskæftige sig med enkeltsager, kan det ske, at medlemmerne i forbindelse med varetagelse af arbejdet bliver bekendt med, at et barn mistrives eller har behov for særlig støtte.

Medlemmerne har i sådanne tilfælde pligt til at underrette Børne- og Familierådgivningen i Børne- og Familieforvaltningen.

Den konkrete sag må ikke bringes til drøftelse i hverken områdeforældrebestyrelse eller forældreråd.

Vær opmærksom på, at Servicelovens § 154 gælder alle borgere i Danmark.

Områdeforældrebestyrelsen

§ 3 Områdeforældrebestyrelsens sammensætning

I hver områdeinstitution sammensættes en områdeforældrebestyrelse.

Sammensætningen af forældrerepræsentanter sker ved, at der i den enkelte daginstitution vælges et forældreråd. Forældrerådet vælger en formand, der ligeledes indgår som daginstitutionens forældrerepræsentant i områdeforældrebestyrelsen.

Områdeforældrebestyrelsen og forældrerådet tillægges hver især den kompetence, som svarer til opgave- og kompetencefordelingen mellem områdelederen og den pædagogiske leder. Hermed bliver der sammenhæng mellem kompetence og arbejdsopgaver.

Områdeforældrebestyrelserne og forældrerådene er på begge niveauer forpligtede til at sikre et godt og velfungerende samarbejde mellem områdeinstitutionen og den enkelte daginstitution. Områdeforældrebestyrelsen skal endvidere bidrage til, at der opnås bedst mulig sammenhæng mellem forældre, medarbejdere og områdeinstitutionens ledelse på tværs af daginstitutionerne i den enkelte områdeinstitution. De valgte forældrerepræsentanter repræsenterer derfor helheden i den samlede områdeinstitution.

Stk. 2. Områdeforældrebestyrelsen består af 9-11 formænd fra forældrerådene i de enkelte daginstitutioner. Der vælges en suppleant for formanden.

På bestyrelsens første møde vælges en af forældrerepræsentanterne som formand og en som næstformand, og dette ved bundet flertalsvalg, hvilket vil sige at forældre med laveste stemmetal udgår, og der stemmes om indtil en er valgt.

Derudover vælges 4 medarbejderrepræsentanter og 2 pædagogiske ledere til områdeforældrebestyrelsen.

De pædagogiske ledere vælges blandt lederne i området i forbindelse med nyvalg til bestyrelsen. Medarbejdere og ledere har ikke stemmeret i bestyrelsen.

Da der skal være et flertal af forældrerepræsentanter i områdeforældrebestyrelsen, fastsættes områdeforældrebestyrelserne efter følgende tabel:

	Område 1	Område 2
Antal forældrerådsformænd	11	9
Antal medarbejdere	4	4
Antal pædagogiske ledere	2	2
Antal områdeledere	1	1
TOTAL	18	16

Stk. 3. Områdelederen sikrer, at der foretages valg af medarbejderrepræsentanter og suppleanter for disse. Der kan ikke vælges flere medarbejderrepræsentanter fra samme daginstitution og medarbejderrepræsentanterne kan ikke på samme tid være forældre i en af områdeinstitutionens daginstitutioner.

§ 4 Områdeforældrebestyrelsens beføjelser

Områdeforældrebestyrelsen udøver sit virke inden for de mål og rammer, der er fastsat af Thisted Kommunes Byråd eller Børne- og Familieudvalget.

Stk. 2. I henhold til dagtilbudslovens bestemmelser har områdeforældrebestyrelsen følgende kompetencer og beføjelser:

- Fastsætte overordnede principper for områdeinstitutionens arbejde.
- Fastsætte overordnede principper for anvendelse af budgetrammen.
- Indstillingsret samt ret til at deltage i ansættelser i forbindelse med ansættelse af områdeleder og pædagogiske ledere.

Stk. 3. Områdelederen udarbejder et forslag til budgettets anvendelse, og forslaget godkendes af områdeforældrebestyrelsen. Områdelederen træffer således alle konkrete beslutninger om anvendelsen af budgettet indenfor det af områdeforældrebestyrelsen godkendte budget.

Stk. 4. Områdeforældrebestyrelsen har indstillingsret i forbindelse med ansættelser af områdeleder og pædagogiske ledere. Ledelsen har dog den endelige ansættelseskompetence.

Stk. 5. Thisted Kommunes Byråd eller Børne- og Familieudvalget kan delegere yderligere beføjelser vedrørende dagtilbud, såfremt man finder anledning til dette.

Stk. 6. Thisted Kommunes Byråd eller Børne- og Familieudvalget delegerer ikke:

- Beføjelser vedr. tilsyn.
- Beslutninger om optagelse.
- Beslutninger om tildeling af fripladser og forældrebetaling samt de beføjelser, der følger af den kommunale bevillings- og arbejdsgiverkompetence.
- Åbningstider i de enkelte daginstitutioner.

§ 5 Mødevirksomhed i områdeforældrebestyrelsen

Områdeforældrebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre og der afholdes mindst 4 bestyrelsesmøder årligt.

Stk. 2. Områdeforældrebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.

Stk. 3. Er et medlem forhindret i at deltage i et områdeforældrebestyrelsesmøde, deltager så vidt muligt en suppleant med stemmeret.

Stk. 4. Områdeforældrebestyrelsen kan desuden afholde møde, når:

- det ønskes af formanden, eller
- mere end halvdelen af bestyrelsens medlemmer ønsker det.

Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmerne oplyser punkter til dagsordenen.

Stk. 6. Der afholdes mindst 4 bestyrelsesmøder årligt.

Stk. 7. Formanden fastsætter tid og sted for mødet, og indkalder til mødet med mindst 14 dages varsel.

Stk. 8. Formanden udarbejder i samarbejde med områdelederen dagsordenen for møderne og sender senest 4 hverdage før mødet en dagsorden med eventuelle bilag til hvert medlem. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden senest 8 hverdage, før mødet afholdes.

Stk. 9. I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når formanden indkalder til møde, skal han/hun underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

Stk. 10. Områdeforældrebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 11. Medlemmerne kan kun deltage i områdeforældrebestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede.

Stk. 12. Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal og ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Stk. 13. Der føres referat over områdeforældrebestyrelsens beslutninger. I referatet anføres for hvert møde hvilke personer, der ikke har været til stede. Referatet godkendes på mødet.

Stk. 14. Ethvert medlem kan i kort form forlange afvigende opfattelser tilført referatet. Referatet skal være let tilgængeligt for forældrene, f.eks. ved omdeling eller opslag i daginstitutionerne. Derudover skal referatet gennemgås på forældrerådsmøder.

Stk. 15. Områdelederen er områdeforældrebestyrelsens sekretær. Sekretærens opgave er at forberede sagerne og belyse punkterne på en sådan måde, at bestyrelsen har mulighed for at træffe en kvalificeret beslutning på det foreliggende grundlag.

Der er intet til hinder for, at det er et medlem af bestyrelsen og ikke områdelederen, der tager referat af bestyrelsens møder.

Stk. 16. Områdeforældrebestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Forældreråd

§ 6 Valg af forældrerepræsentanter

Ved hver eneste kommunal daginstitution vælges et forældreråd, og suppleanter for henholdsvis forældrerepræsentanter og medarbejderrepræsentant.

Stk. 2. Forældrerådet består af 3 eller 5 forældrerepræsentanter, 1 pædagogisk leder og 1 medarbejderrepræsentant.

Stk. 3. Ved forældre forstås de personer, der på tidspunktet for valget har del i forældremyndigheden over børn, der frekventerer daginstitutionen, eller den forælder, hvor barnet opholder sig mest hos, men som ikke nødvendigvis har del i forældremyndigheden.

Hvis forældre giver tilladelse dertil, kan valgbare og stemmeberettigede forældre tillige være:

- Personer, som har et barn boende hos sig i døgnpleje efter bestemmelserne i serviceloven.
- Personer, der har tilknytning til barnet og tilhører samme husstand som forældremyndighedsindehaveren.

Stk. 4. Valg af forældrerepræsentanter finder sted én gang årligt i 4. kvartal med tiltrædelse pr. 1. januar i det nye år.

Den pædagogiske leder har ansvaret for, at forældrene i den enkelte daginstitution senest 14 dage før valget til forældrerådet får kopi af styrelsesvedtægten samt mødeindkaldelse med oplysning om tid og sted.

Stk. 5. Valgbestyrelsen består af den pædagogiske leder og et medlem af det siddende forældreråd. Valgbestyrelsen er ansvarlig for valgets afvikling, og at meddelelsen om resultatet af valget fremsendes til den pågældende daginstitutions områdeleder dagen efter valget.

Valget afvikles efter følgende retningslinjer:

- Kontrol af stemmeret og valgbarhed.
- Kandidatopstilling foregår på valgmødet.
- Skriftlig afstemning med 1 stemme pr. fremmødt forælder.

- Den forælder fra institutionen, der får flest stemmer, er valgt. De resterende pladser op til 5, besættes ved, at de personer der herefter har flest stemmer, indtræder.
- Ved stemmelighed for den sidste plads, foretages bundet omvalg. Ved fortsat stemmelighed, foretages lodtrækning.
- Antallet af forældrerepræsentanter og suppleanter afgøres af forældrekredsen.
- Suppleanter vælges ved simpelt stemmeflertal.

§ 7 Valg af medarbejderrepræsentanter

Medarbejderrepræsentanter vælges af og blandt alle medarbejdere i daginstitutionen. Hver medarbejder har én stemme og kun fastansatte medarbejdere kan vælges som repræsentanter. Der vælges herefter en suppleant efter samme retningslinjer.

Medarbejdere i daginstitutionen er ikke valgbare som forældrerepræsentanter i forældrerådet.

De pædagogiske ledere kan ikke vælges som medarbejderrepræsentanter.

§ 8 Valgperiode

Forældrerepræsentanter og suppleanter er valgt for 2 år ad gangen. Der er mulighed for genvalg. I lige år er 3 forældrerepræsentanter på valg, i ulige år er 2 forældrerepræsentanter på valg, ved forældreråd på 5 medlemmer. Ved forældreråd på 3 medlemmer, er der 2 på valg i lige år, og 1 på valg i ulige år.

Medarbejderrepræsentanter, pædagogiske ledere og suppleanter er valgt for 2 år ad gangen. Der er mulighed for genvalg.

Alle forældrerepræsentanter, medarbejderrepræsentanter og pædagogiske ledere er valgt til valgperioden 1. januar til og med 31. december for en periode på 2 år.

§ 9 Udtrædelse

En forældrerepræsentant udtræder af forældrerådet fra den dag, de ikke længere har børn i institutionen.

En medarbejderrepræsentant eller pædagogisk leder udtræder af forældrerådet fra den dag, de ikke længere er ansat i institutionen.

§ 10 Mødevirksomhed i forældrerådet

Forældrerådets møder afholdes for lukkede døre og der afholdes mindst 4 forældrerådsmøder årligt.

Stk. 2. Forældrerådet kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.

Stk. 3. Er et medlem forhindret i at deltage i et forældrerådsmøde, deltager så vidt muligt en suppleant med stemmeret.

Stk. 4. Forældrerådet afholder møde, når:

- det ønskes af formanden, eller
- mindst halvdelen af forældrerådets medlemmer ønsker det.

Stk. 5. Forældrerådets medlemmer oplyser punkter til dagsordenen.

Stk. 6. Der afholdes mindst 4 forældrerådsmøder pr. år.

Stk. 7. Formanden fastsætter tid og sted for mødet, og indkalder til mødet med mindst 14 dages varsel. Hvis der er udarbejdet mødeplan for 1 år ad gangen, betragtes dette som indkaldelse.

Stk. 8. Formanden udarbejder i samarbejde med den pædagogiske leder dagsordenen for møderne, og sender senest 4 hverdage før mødet en dagsorden med eventuelle bilag til hvert

medlem. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden senest 8 hverdage, før mødet afholdes.

Stk. 9. I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når formanden indkalder til møde, skal han/hun underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

Stk. 10. Forældrerådet er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 11. Medlemmerne kan kun deltage i forældrerådets afstemninger, når de er personligt til stede.

Stk. 12. Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal og ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Stk. 13. Der føres referat over forældrerådets beslutninger. I referatet anføres for hvert møde hvilke personer, der ikke har været til stede. Referatet godkendes på mødet.

Stk. 14. Ethvert medlem kan i kort form forlange afvigende opfattelser tilført referatet. Referatet skal være let tilgængeligt for forældrene, f.eks. ved omdeling eller opslag i den enkelte daginstitution.

Stk. 15. Den pædagogiske leder er forældrerådets sekretær. Sekretærens opgave er at forberede sagerne og belyse punkterne på en sådan måde, at forældrerådet har mulighed for at træffe en kvalificeret beslutning på det foreliggende grundlag.

Der er intet til hinder for, at det er et medlem af forældrerådet og ikke lederen, der tager referat af forældrerådets møder.

Stk. 16. Forældrerådet fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 11 Forældrerådets beføjelser

Forældrerådet fastsætter principper for den enkelte daginstitutioners virksomhed. Som eksempel på områder, hvor forældrerådet kan lave principper, kan følgende nævnes:

- Pædagogiske mål og metoder – læreplaner.
- Normer for forplejning – frokostordning.
- Institutionens aktiviteter.
- Forældresamarbejdet.
- Information til forældre og andre.
- Samarbejde med andre institutioner og lokalområdet i øvrigt.

I øvrigt henvises til "Vejledning om dagtilbud, fritidshjem og klubtilbud", kap. 14.1.4.1 for nærmere om principperne for daginstitutionens arbejde.

Stk. 2. Forældrerådet kan ikke foretage ændringer i daginstitutionens daglige og ugentlige åbningstid. Åbningstider fastlægges centralt.

§ 12 Godkendelse og ændringer af styrelsesvedtægten

Denne styrelsesvedtægt kan efterfølgende kun ændres af Børne- og Familieudvalget i Thisted Kommune. Inden styrelsesvedtægten ændres, skal der jf. dagtilbudsloven indhentes udtalelse fra alle områdeforældrebestyrelserne, der er omfattet af vedtægten.

BILAG 1 Dagtilbudsloven – overordnet formål

§ 1

Formålet med denne lov er, at:

- 1)** fremme børns og unges trivsel, udvikling og læring gennem dag-, fritids- og klubtilbud samt andre socialpædagogiske fritidstilbud,
- 2)** give familien fleksibilitet og valgmuligheder med hensyn til forskellige typer af tilbud og tilskud, så familien så vidt muligt kan tilrettelægge familie- og arbejdsliv efter familiens behov og ønsker,
- 3)** forebygge negativ social arv og eksklusion, ved at de pædagogiske tilbud er en integreret del af både kommunens samlede generelle tilbud til børn og unge og af den forebyggende og støttende indsats over for børn og unge med behov for en særlig indsats, herunder børn og unge med nedsat psykisk og fysisk funktionsevne, og
- 4)** skabe sammenhæng og kontinuitet mellem tilbuddene og gøre overgange mellem tilbuddene sammenhængende og alderssvarende udfordrende for børnene.

§ 7

Formål med dagtilbud:

Børn i dagtilbud skal have et fysisk, psykisk og æstetisk børnemiljø, som fremmer deres trivsel, sundhed, udvikling og læring.

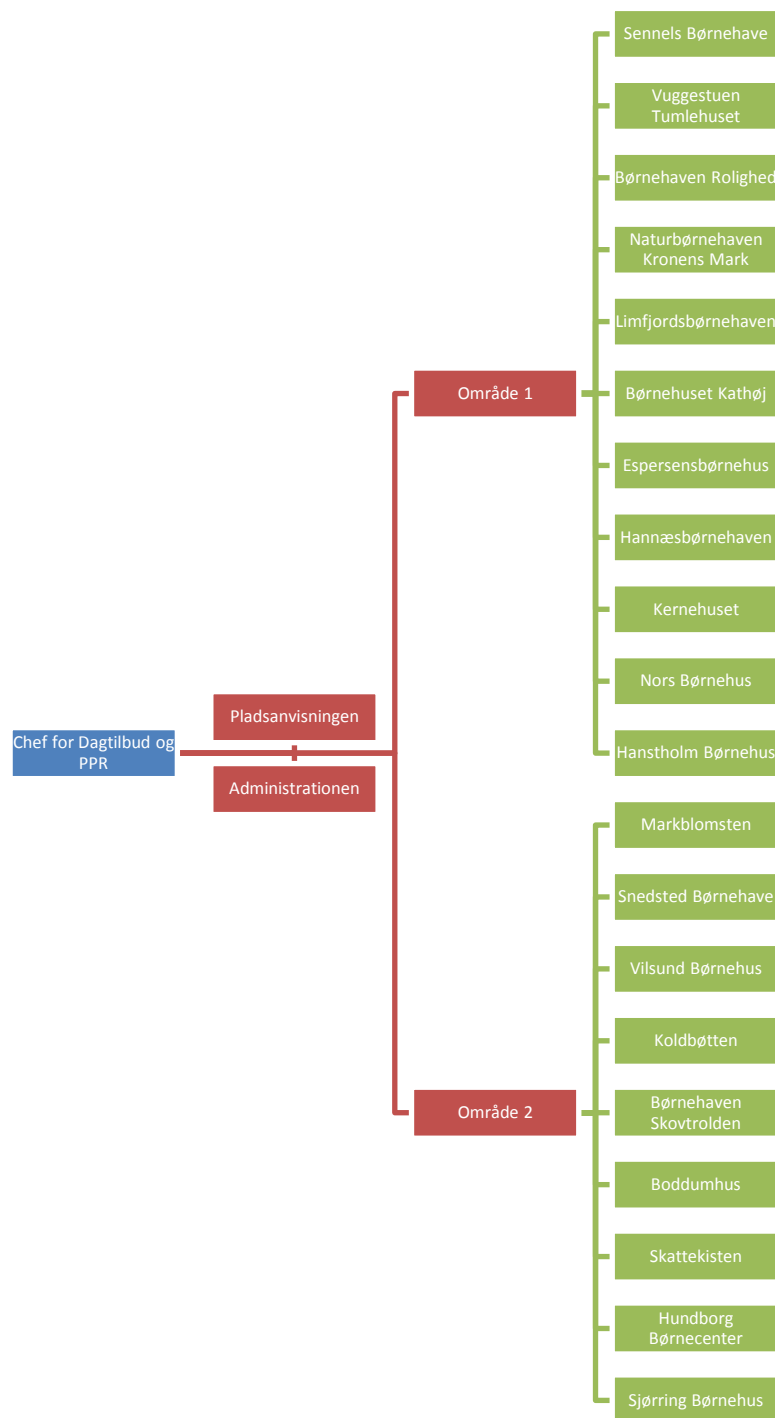
Stk. 2. Dagtilbud skal i samarbejde med forældrene give børn omsorg og understøtte det enkelte barns alsidige udvikling og selvværd samt bidrage til, at børn får en god tryk opvækst.

Stk. 3. Dagtilbud skal fremme børns læring og udvikling af kompetencer gennem oplevelser, leg og pædagogisk tilrettelagte aktiviteter, der giver børn mulighed for fordybelse, udforskning og erfaring.

Stk. 4. Dagtilbud skal give børn medbestemmelse, medansvar og forståelse for demokrati. Dagtilbud skal som led heri bidrage til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund.

Stk. 5. Dagtilbud skal i samarbejde med forældrene sikre en god overgang til skole ved at udvikle og understøtte grundlæggende kompetencer og lysten til at lære. Dagtilbud skal i samarbejde med skolerne skabe en sammenhængende overgang til skole og fritidstilbud.

BILAG 2 Organisationsdiagram over daginstitutionsområdet¹



¹ Dagplejen indgår ikke i dette organisationsdiagram, idet den ikke er dækket af denne styrelsesvedtægt.